



MINI ALLOGGI

CARTA dei SERVIZI





Il documento che Le viene presentato costituisce la “Carta dei Servizi” dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Ospedale Civile” di Busca.

Si tratta di un documento che Le permetterà di conoscere la nostra struttura, i servizi offerti e gli obiettivi che l’Azienda persegue al fine di rispondere in modo attento e mirato alla Sue aspettative.

La Carta dei Servizi non è solo un documento informativo, ma uno strumento utile affinché Lei e i Suoi familiari possiate contribuire allo sviluppo del nostro progetto socio-sanitario e assistenziale.

A Lei ed ai Suoi familiari è attribuito un ruolo importante all’interno della nostra A.P.S.P., La invitiamo, quindi, ad offrirci i suoi consigli e a segnalarci eventuali carenze e/o disservizi.

La nostra struttura farà tutto il possibile per comprendere le Sue esigenze e garantire prestazioni socio-sanitarie e assistenziali adeguate, oltre ad un soggiorno confortevole.

Confidiamo nella Sua preziosa collaborazione per migliorare il benessere di tutti gli Utenti della struttura e poiché crediamo fortemente in ideali di solidale convivenza e rispetto della identità e dignità dei nostri Ospiti, vogliamo offrire loro un soggiorno sereno con l’aiuto di operatori attenti ad ogni necessità.

Il Presidente



INDICE

Pag. 4	Notizie generali
Pag. 5	Descrizione dei Mini alloggi
Pag. 5	Servizi compresi nella retta di ospitalità
Pag. 6	Modalità di accoglienza e presa in carico
Pag. 6	Modalità di dimissioni
Pag. 6	Notizie utili

NOTIZIE GENERALI

La Carta dei servizi rappresenta una sintesi del percorso fatto per coniugare la tradizione assistenziale dell'Ente "Ospedale Civile" di Busca, con la realtà riqualificata in moderni servizi residenziali. Inoltre, la Carta dei servizi nasce dall'esigenza di redigere uno strumento che fissa principi e regole nei rapporti tra Amministrazioni pubbliche che erogano servizi e cittadini che ne usufruiscono.

Essa contiene le indicazioni delle iniziative di carattere normativo, regolamentare, procedurale ed organizzativo finalizzate al miglioramento della qualità del servizio fornito dall'Ente e del rapporto con l'utente inteso in termini di informazione, accoglienza, tutela e consapevolezza dei rispettivi diritti e doveri.

La Carta dei servizi si propone di essere:

- un mezzo di conoscenza, per gli utenti, dei loro diritti e delle modalità per conseguirne il soddisfacimento;
- un impegno da parte dell'Ente verso gli utenti per garantire il diritto al miglior servizio ottenibile;
- uno strumento per utilizzare i suggerimenti degli utenti e migliorare la produzione dei servizi.

La sede dell'Ente è situata in Piazza Regina Margherita 10, nel centro cittadino di Busca, a breve distanza dalla "Casa della Salute", inaugurata a fine 2017, sede distrettuale degli ambulatori A.S.L., e dalla "Casa di riposo SS. Annunziata", autorizzata ad accogliere 44 ospiti autosufficienti e classificata come Residenza alberghiera assistita.

Con la finalità di estendere le unità d'offerta sociali, l'Ente, nell'anno 2012, ha avuto in comodato d'uso per 99 anni l'immobile di nuova costruzione sito in Corso Giolitti, provvedendo a terminarlo e renderlo operativo, destinando all'ospitalità di persone anziane con lievi

Sede:

Piazza R. Margherita, 10 - 12022 BUSCA
Telefono 0171 945151
C.F. 80003930049 - P. Iva 00979120045

Servizio di Tesoreria:

CASSA DI RISPARMIO DI FOSSANO
Agenzia di Tarantasca
Conto corrente intestato a
Ospedale Civile di Busca
Iban IT87A0617046320000001621244

difficoltà a rimanere al proprio domicilio, prevenendo situazioni di disagio, anche sociale e con necessità di vivere in un ambiente protetto.

Al 2° piano dell'immobile sono stati realizzati 6 minialloggi indipendenti che vengono offerti in utilizzo ad anziani che scelgono l'alloggio come proprio domicilio.

L'immobile è ubicato vicino alla "Casa di Riposo SS Annunziata" di Busca in zona centrale, vicina al centro storico e comoda per l'utilizzo di tutti i servizi (Comune, centro anziani, chiesa, negozi, ambulatori ASL).

Questa proposta si configura, non solo come sostegno sussidiario alle persone anziane e alle loro famiglie, ma anche quale supporto alla rete territoriale dei servizi sociali.

Gli obiettivi prefissati sono i seguenti:

- Garantire domiciliarità che rispetti il bisogno di privacy, il mantenimento di autonomia abitativa, dell'identità personale e della libertà di autogestione;
- Migliorare la qualità della vita sollecitando le azioni quotidiane di gestione;
- Prevenire isolamento ed emarginazione, evitando forme di ricoveri impropri;
- Dare sollievo alle famiglie.

I destinatari sono persone di età superiore ai 65 anni, singoli o coppie, che conservano un sufficiente grado di autonomia, avendo però necessità di risiedere in ambienti controllati e protetti.

Non possono essere accolte persone anziane sole non autosufficienti che necessitano di assistenza socio – sanitaria continua e che trovano la loro migliore collocazione nella Residenza Sanitaria Assistenziale, sita in Piazza Regina Margherita n°10.

DESCRIZIONE DEI MINIALLOGGI

I minialloggi disponibili sono n. 6 di cui:

- n. 3 bilocali per n. 2 persone di metratura circa 55 mq.
- n. 3 bilocali per n. 1 persona di metratura circa 45 mq.

Sono tutti ubicati al piano secondo della struttura e hanno vista sulla collina e sul centro del comune.

Si compongono di ingresso con soggiorno con angolo cottura, una stanza e un bagno.

I minialloggi protetti rispondono ai requisiti abitativi, organizzativi e funzionali prescritti dalle normative vigenti e, in particolare, sono privi di barriere architettoniche per garantire accessibilità, fruibilità e vivibilità.

Tutti i mini-alloggi protetti sono arredati con:

- soggiorno/cucina comprendente piastra ad induzione;
- cappa di aspirazione, lavello, frigo e freezer, pensili e mobili vari;
- angolo pranzo con tavolo e sedie;
- letto, armadio/scriittoio;
- apparecchi illuminanti;
- bagno completo di doccia e altri apparecchi sanitari, arredato con i normali accessori.

SERVIZI COMPRESI NELLA RETTA MENSILE

- Riscaldamento, acqua ed energia elettrica, tassa rifiuti;
- Fornitura della biancheria piana e lavaggio settimanale (lenzuola);
- Pulizia del mini alloggio 1 volta a settimana;
- Intervento su chiamata per necessità per emergenze.

L'assistenza sanitaria è assicurata dal Servizio Sanitario Nazionale e dal medico di base che dovrà essere contattato direttamente dagli occupanti i mini alloggi in caso di necessità.

Tutti gli occupanti i mini alloggi possono uscire liberamente.

L'Amministrazione non ha l'obbligo di sorveglianza sugli occupanti i mini alloggi.

In caso di assenza prolungata è comunque necessario avvertire la Direzione amministrativa e lasciare un riferimento per essere rintracciabili.

I nominativi di eventuali persone ospitate nel mini alloggio per periodi prolungati (oltre una giornata) devono essere comunicati preventivamente alla Direzione dell'Ente.

L'Amministrazione dell'Ospedale Civile di Busca declina ogni responsabilità per quanto possa accadere agli ospiti per il loro comportamento all'interno e all'esterno dei mini alloggi.

MODALITÀ DI ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO

L'ammissione alle Unità Abitative è subordinata alla presentazione di domanda.

I moduli sono a disposizione presso la Segreteria dell'Ente, negli Uffici di Via Regina Margherita 10.

Il modulo di domanda, debitamente compilato, deve essere presentato unitamente agli altri documenti richiesti:

- Codice fiscale
- Carta di identità
- Documentazione sanitaria rilasciata dal Medico di Medicina generale che attesti il grado di autosufficienza

La domanda viene valutata dagli Uffici sulla base delle caratteristiche della persona e dell'autosufficienza.

L'alloggio viene assegnato in base alla disponibilità della struttura seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

L'alloggio viene consegnato in stato di efficienza, arredato e completo di biancheria piana.

L'ospite ha il dovere di mantenerlo in ordine e restituirlo nelle medesime condizioni.

All'atto dell'accettazione l'ospite dovrà sottoscrivere il contratto di ospitalità appositamente predisposto contenente l'impegno al pagamento della retta.

Se l'ingresso avviene entro i primi 15 giorni del mese l'importo della retta è dovuto in misura intera; se avviene dopo il 15 deve essere versata la metà della retta.

MODALITÀ DI DIMISSIONI

Qualora le condizioni di salute dell'occupante il mini alloggio dovessero aggravarsi o comunque non rispettassero più i requisiti di autosufficienza e di autonomia quotidiana, l'Amministrazione si riserva la facoltà di rescindere il contratto garantendo un diritto di prelazione per il trasferimento nella struttura residenziale più idonea gestita dal medesimo Ente.

Ciascun ospite può, con un preavviso 30 giorni, a sua personale richiesta, lasciare definitivamente il mini alloggio.

L'Amministrazione può allontanare l'ospite dal mini alloggio con provvedimento d'urgenza qualora questi:

- tenga una condotta incompatibile con la vita comunitaria;
- commetta gravi infrazioni al presente Regolamento;
- sia in arretrato con il pagamento della retta di soggiorno.

NOTIZIE UTILI

All'ospite ammesso ai mini alloggi dall'Ente viene assegnato un alloggio e vengono consegnate le chiavi dello stesso. Una copia verrà custodita presso la Segreteria dell'Ente.

L'ospite non può pretendere dal personale alcuna prestazione non prevista dal normale programma di servizio.

L'Ente mette a disposizione una lavatrice comune per l'uso personale da parte degli occupanti. I prodotti rimangono a carico degli utilizzatori.

L'ospite è tenuto ad osservare le seguenti disposizioni:

- Comportarsi con educazione e senso civico;
- Mantenere in buono stato l'alloggio, i servizi, gli arredi e le apparecchiature della stanza ed osservare le regole di igiene dell'ambiente;
- Non disturbare con suoni o rumori che fuoriescano dallo stretto ambito dell'alloggio;
- Segnalare tempestivamente eventuali guasti degli impianti, evitando la manomissione degli stessi senza autorizzazione;
- Consentire al personale di servizio e a qualsiasi altra persona incaricata dalla Direzione della Fondazione di entrare nell'alloggio per provvedere a pulizie, controlli, riparazioni, ispezioni ed altri interventi;
- Non effettuare modifiche all'interno della residenza senza l'autorizzazione della Direzione;
- Non stendere alle finestre capi di biancheria;
- Non piantare chiodi alle pareti senza autorizzazione;
- Non gettare oggetti, immondizie, rifiuti ed acqua dalle finestre o gettare nel water e nei lavandini materiali che possano otturare e nuocere al buono stato delle condutture;
- Fumare solo all'esterno;
- Non asportare dalla stanza, dalle sale da pranzo e dai locali comuni oggetti o arredi che costituiscano il corredo delle persone e dei locali stessi;
- Divieto di cedere o condividere con altre persone (che non siano in assegnazione) il posto assegnato.
- Solo in caso di malattia o provata necessità l'ospite è tenuto a farsi assistere temporaneamente da persona qualificata, purché ciò non

crei difficoltà al buon andamento della vita sociale dell'alloggio, con autorizzazione concessa dalla Direzione;

- l'Amministrazione non è tenuta alla custodia delle cose di proprietà dell'ospite e pertanto non risponde per nessun titolo di eventuali smarrimenti e/o furti.



MINI ALLOGGI

Via M. D'Azeglio, 29 - 12022 **BUSCA** (Cn) - Tel. 0171 945452